

# 応募調書の作成要領

「応募調書」は、令和5年度公益財団法人和歌山県文化財センター文化財専門職員（埋蔵文化財担当）の採用選考試験申込書に添付して提出してください。

応募調書の作成にあたっては、規定の書式はありません。A4版〈日本工業規格〉2枚以内（両面使用可）で、下記の事項をできる限り詳しく記入ください。容量（字数）は自由です。

## 1 埋蔵文化財に関する経歴

### （1）大学等での経歴

- ・学部での専攻分野、研究内容、卒業論文等
- ・大学院にあっては、研究テーマとその概要
- ・これまでに発表した論文名（学会誌、機関誌、発表場所等を明記のこと）及びその他の著作物（調査研究報告書等）の書誌名
- ・その他

### （2）発掘調査機関、研究機関等での経歴

- ・埋蔵文化財発掘調査等に関係する主な職歴及び担当した業務の内容（具体的に）
- ・これまでに発表した論文名（学会誌、機関誌、発表場所等を明記のこと）及びその他の著作物（調査研究報告書等）の書誌名
- ・その他

※ 経歴や職歴の概要、その他の論文や報告書等の概要を記入してください。

※ 主な発表論文（2点以内）の写しを添付してください。（ただし、卒業論文等で総ページ数が20ページを超え、別刷りのない著作物については、研究テーマ、著作名及び発行年の分かるページの写しと、方法、結果、考察の概要が分かるページの写しで可）

## 2 自己アピール

- ・性格、特技、趣味、体験、クラブ活動、ボランティア活動などの自己紹介

## 3 応募の動機

- ・公益財団法人和歌山県文化財センター文化財専門職員（埋蔵文化財担当）を希望した理由
- ・公益財団法人和歌山県文化財センター文化財専門職員（埋蔵文化財担当）として取り組みたいこと等